

**VŠĮ „VILNIAUS NAKTINIS BIURAS“
VALDYBOS NARIŲ POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

Posėdžio data – 2026 m. liepos 30 d., 09:00 val.

Posėdžio vieta – VŠĮ „Vilniaus naktinis biuras“, Vilniaus g. 22-3, Vilnius

Posėdžio pirmininkas – Arijus Žakas

Posėdžio sekretorė – Martyna Sanikova

Posėdžio dalyviai: Arijus Žakas, Vidmantas Čepkauskas, Dominyka Kievinaitė,
Laura Vaišnorė, Gabija Liaugminaitė, Emilija Gaidytė.

DARBOTVARKĖ:

1. **Posėdžio atidarymas ir darbotvarkės patvirtinimas.**
Pranešėjas: Valdybos pirmininkas Arijus Žakas.
2. **Dėl „Upės festivalio“ renginio įgyvendinimo.**
Pranešėja: viešosios įstaigos „Vilniaus naktinis biuras“ vadovė Laura Vaišnorė.
3. **Dėl Dainyklų viešinimo.**
Pranešėja: viešosios įstaigos „Vilniaus naktinis biuras“ projektų vadovė Gabija Liaugminaitė.
4. **Dėl mokymų lankomumo didinimo plano.**
Pranešėja: viešosios įstaigos „Vilniaus naktinis biuras“ projektų vadovė Emilija Gaidytė.
5. **Posėdžio uždarymas.**

1. SVARSTYTA. DĖL DARBOTVARKĖS PATVIRTINIMO.

NUTARTA. Pritarti posėdžio darbotvarkei.

Balsuota: už – 3; prieš – 0; susilaikė – 0.

2. PRISTATYTA. RENGINIO „UPĖS FESTIVALIS“ REZULTATŲ PRISTATYMAS.

Viešosios įstaigos „Vilniaus naktinis biuras“ direktorė Laura Vaišnorė valdybos nariams pristatė renginio įgyvendinimo rezultatus. Pažymėta, kad „Silent disco“ programai įstaiga buvo paruošusi 460 vnt. ausinių, auditorija nuolat rotavosi, skaičiuojama, kad „Elektriniuose šokiuose“ iš viso apsilankė apie 600 žmonių. „Silent disco“ formatas pritraukė įvairią publiką: jaunimą, vyresnės kartos atstovus bei užsienio svečius. Paminėta, kad renginyje taip pat partnerystės pagrindais dalyvavo UAB „Vilniaus vandenys“, pristatiusi mobilų vandens kokteilių barą, o VŠĮ „Miesto gijos“ dalyviams įrengė sėdimas vietas su išmaniųjų įrenginių įkrovimo stotelėmis. Šios partnerystės visiškai pasiteisino. Lauke, lifte bei terasoje buvo iškabinti „Vilniaus naktinio biuro“ prevenciniai plakatai bei renginio vidaus elgesio taisyklės. Tai padėjo efektyviai diegti atsakingo renginio principus. Pasirinktas renginio formatas vertinamas teigiamai ir laikytinas sėkmingu ir tikslingu kartoti ateinančiais metais.

PRISTATYTA. DĖL DAINYKLŲ VIEŠINIMO.

Viešosios įstaigos „Vilniaus naktinis biuras“ projektų vadovė Gabija Liaugminaitė valdybos nariams pristatė Dainyklų viešinimo planą ir jo įgyvendinimo rezultatus. Pažymėta, kad projekto vardas buvo paminėtas 31 žiniasklaidos priemonėje. Į šį skaičių įtraukta ir radijo laida, kurioje kartu su Vilniaus miesto savivaldybės kultūros skyriaus vicemerė dalyvavo įstaigos projektų vadovė.

Valdybos nariams buvo pristatytas 2026 - 2027 m. Dainyklų žemėlapis ir pažymėta išsiplėtusi jo geografinė aprėptis. Patikinta, kad žemėlapis lietuvių ir anglų kalbomis bus išspausdintas bei perduotas Turizmo informacijos centrui (TIC), kuris užtikrins jo platinimą miesto svečiams. Skaitmeninė žemėlapio versija bus patalpinta interneto svetainėje, taip pat numatytas žemėlapio viešinimas mieste esančiose reklaminėse kolonose. Valdybos nariai pasiūlė atnaujinti viešosios įstaigos „Vilniaus naktinis biuras“ atributiką.

Pažymėta, kad informacija apie statusą turinčias Dainyklas ir jose organizuojamus renginius bus viešinama trijuose pagrindiniuose kanaluose:

1. VŠĮ „Vilniaus naktinis biuras“ interneto svetainės Dainyklų polapyje bei organizuojant komunikaciją socialiniuose tinkluose (tekstiniai ir vaizdo įrašai);
2. VŠĮ „Go Vilnius“ komunikacijos kanaluose,
3. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (VMSA) prekės ženklo „Neakivaizdinis Vilnius“ kanaluose, kur bus sudarytas ir pristatytas specialus maršrutas po Dainyklas.

Taip pat akcentuotas Vilniaus miesto mero apsilankymas Dainylose ir aptarta apsilankymo svarba.

NUTARTA. Svarstyti naują viešosios įstaigos „Vilniaus naktinis biuras“ atributiką. Siūlyta svarstyti mažesnę žinomumą turinčių turinio kūrėjų Dainyklų komunikacijos vaizdo įrašams daryti.

3. PRISTATYTA. DĖL MOKYMŲ LANKOMUMO DIDINIMO PLANO.

Viešosios įstaigos „Vilniaus naktinis biuras“ projektų vadovė Emilija Gaidytė pristatė esamą situaciją bei pasiūlymus dėl nuolatinio darbuotojų kompetencijų stiprinimo ir mokymų modelio atnaujinimo. Pabrėžta, kad dėl didelės darbuotojų kaitos sektoriuje vienkartinį mokymų neužtenka, todėl būtina užtikrinti nepertraukiamą procesą: nemokamus mokymus, naujų darbuotojų įvadinę programas, metodinės medžiagos rengimą bei tikslines konsultacijas konkrečiais klausimais. Pristatyta Memorandumo nauda jį pasirašiusiems vietoms:

1. Kokybės ženklas lankytojams: Memorandumą pasirašiusi vieta tampa miesto rekomenduojamų saugesnių vietų tinklo dalimi. Jai suteikiamas specialus žymėjimas bei ženklas interneto svetainėse ir žemėlapiuose. Vieta pristatoma VŠĮ „Vilniaus naktinis biuras“ ir VMSA komunikacijos kanaluose ir įgyja prioritetą dalyvauti bendroje miesto iniciatyvose, o metų pabaigoje gauna saugumo ataskaitą.
2. Konsultacijos ir viešinimas: Pasirašiusiems užtikrinama galimybė pirmiems gauti aktualią informaciją, konsultuotis sudėtingose situacijose, dalyvauti susitikimuose su policija, priešgaisrine tarnyba, savivaldybe bei kitomis institucijomis. Taip pat

suteikiama prieiga prie savivaldybės reklamos plotų bei galimybė prisidėti prie naujų priemonių, veiklų ar konceptų kūrimo.

3. Mokymų modelio idėja ir sistemos pokyčiai:

- Memorandumo dalyviams visi pagrindiniai mokymai ir papildomi seminarai išlieka nemokami (taikant išankstinę registraciją su sąlyga, kad neperspėjus ir nedalyvavus mokymuose, patirtos mokymų išlaidos gali būti prašomos kompensuoti įstaigai).
- Ne Memorandumo nariams nuo 2027 m. įvedami mokami mokymai. Tai padės padengti dalį mokymų organizavimo kainos, padidins paties Memorandumo vertę bei skatins naujas vietas jungtis prie šios iniciatyvos.
- Planuojama įdiegti nuotolinę mokymų platformą su trumpais (iki 30 min.) kursais ir žinių patikrinimo testais.

4. Pristatytos galimos mokymų kainos (ne Memorandumo nariams):

- Žalos mažinimo simuliacijos – 15 Eur/asm.
- Toksikologo paskaita – 10 Eur/asm.
- Seksualinio smurto prevencija – 15 Eur/asm.
- Pirmoji pagalba – 15 Eur/asm.
- Psichikos sveikata – 0 Eur/asm.

5. Pristatyti galimi techniniai atsiskaitymo už mokymus ir registracijos būdai:

- Sąskaita faktūra ir bankinis pavedimas: registracija patvirtinama tik išrašius išankstinę sąskaitą ir gavus bankinį pavedimą.
- Bilietų platformos: automatizuotas atsiskaitymas kortele ar pavedimu, automatiškai sugeneruojant sąskaitas ir pateikiant unikalius nuolaidos kodus. Registracija ir apmokėjimas vykdomi vienoje vietoje, užtikrinant automatinius priminimus dalyviams bei patogų dalyvių sąrašų valdymą.

NUTARTA. Atsižvelgti į pristatytą informaciją ir siūlomam mokymų lankomumo didinimo modeliui bei numatytam Memorandumo pasirašymo renginiui. Taip pat atlikti detalią bilietų platinimo platformų (akcentuojant funkcinius ir finansinius skirtumus) analizę ir parinkti tinkamiausią sprendimą.

Posėdžio pirmininkas

Arijus Žakas

Posėdžio sekretorė

Martyna Sanikova