

Finansinės dukies ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31

306350882 - VšĮ Vilniaus naktinis biuras

Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
A	ILGALAIKIS TURTAS	10.231,26	14.937,18
I	Nematerialusis turtas		
I.1	Plėtros darbai		
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		
I.3	Kitas nematerialusis turtas		
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		
II	Ilgalaikis materialusis turtas	10.231,26	14.937,18
II.1	Žemė		
II.2	Pastatai		
II.3	Infrastruktūros statiniai		
II.4	Kiti statiniai		
II.5	Mašinos ir įrenginiai		
II.6	Transporto priemonės		
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	10.231,26	14.937,18
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		
III	Ilgalaikis finansinis turtas		
IV	Mineraliniai išteklių		
V	Kitas ilgalaikis turtas		
B	BIOLOGINIS TURTAS		
C	TRUMPALAIKIS TURTAS	48.097,90	13.406,36
I	Atsargos	7.685,51	7.685,51
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	7.685,51	7.685,51
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
II	Išankstiniai apmokėjimai	1.509,10	
III	Per vienerius metus gautinos sumos	32.480,31	5.221,96
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		4.951,86
III.3	Gautinos finansavimo sumos		
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		270,10
III.5	Sukauptos gautinos sumos		
III.6	Kitos gautinos sumos	32.480,31	
IV	Trumpalaikės investicijos		
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6.422,98	498,89
	IŠ VISO TURTO	58.329,16	28.343,54
D	FINANSAVIMO SUMOS	0,00	0,00
I	Iš valstybės biudžeto		
II	Iš savivaldybės biudžeto	0,00	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		
IV	Iš kitų šaltinių		0,00
E	ISIPAREIGOJIMAI	4.336,06	5.164,44
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai	4.336,06	5.164,44
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžeta		
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos		
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		

Finansinės būklės ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31
306350882 - VšĮ Vilniaus naktinis biuras
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	4.141,14	1.929,59
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	151,11	194,92
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	43,81	3.039,93
F	GRYNASIS TURTAS	53.993,10	23.179,10
I	Dalininkų kapitalas	1,00	1,00
II	Rezervai		
II.1	Tikrosios vertės rezervas		
II.2	Kiti rezervai		
III	Nuosavybės metodo įtaka		
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas	53.992,10	23.178,10
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas	30.814,00	-4.311,61
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas	23.178,10	27.489,71
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES	58.329,16	28.343,54

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

1

Pateikiau

Veiklos rezultatų ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31

306350882 - VšĮ Vilniaus naktinis biuras

Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	314.280,86	308.029,71
I	FINANSAVIMO PAJAMOS	309.426,00	306.064,61
I.1	Iš valstybės biudžeto		
I.2	Iš savivaldybių biudžetų	309.426,00	306.055,80
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		8,81
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		
II.1	Mokesčių pajamos grynąja verte		
II.1.1	Mokesčių pajamos bendrąja verte		
II.1.2	Pervestinių mokesčių suma		
II.2	Socialinių įmokų pajamos grynąja verte		
II.2.1	Socialinių įmokų pajamos bendrąja verte		
II.2.2	Pervestinių socialinių įmokų suma		
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	4.854,86	1.965,10
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	4.854,86	1.965,10
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS	-284.042,48	-312.575,17
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	-180.060,73	-167.300,04
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS	-4.705,92	-4.705,92
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ	-24.869,43	-15.708,04
IV	KOMANDIRUOČIŲ	-6.205,17	-4.037,92
V	TRANSPORTO	-1.051,83	-952,58
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-4.327,08
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		
XI	NUOMOS		-600,00
XII	FINANSAVIMO		
XIII	KITŲ PASLAUGŲ	-30.952,26	-72.729,28
XIV	KITOS	-36.197,14	-42.214,31
XIV.1	Veiklos mokesčių sąnaudos		
XIV.2	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	-36.197,14	-42.214,31
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS	30.238,38	-4.545,46
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS		
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	575,62	233,85
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA		
G	PELNO MOKESTIS		
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ	30.814,00	-4.311,61
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS	30.814,00	-4.311,61
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI		

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

1 Pateikiau

Grynojo turto pokyčių ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31

306350882 - VšĮ Vilniaus naktinis biuras

Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Tenkia kontroliuojančiajam subjektui						Iš viso
		Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas pervižis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Likutis užpraeitusio laikotarpio paskutinė diena	1,00					27.489,71	27.490,71
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka	X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka	X		X				
4	Kitos rezervų pildėjimo (sumažėjimo) sumos	X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai	X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai	X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynavasis pervižis ar deficitas	X	X	X			-4.311,61	-4.311,61
9	Kiti pokyčiai (junginiai)							
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinė diena	1,00					23.178,10	23.179,10
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka	X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka	X		X				
13	Kitos rezervų pildėjimo (sumažėjimo) sumos	X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai	X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai	X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynavasis pervižis ar deficitas	X	X	X			30.814,00	30.814,00
18	Kiti pokyčiai (junginiai)							
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinė diena	1,00					53.992,10	53.993,10

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Jei gnu patelkite visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

1

Pateikiau

Pinigų srautų ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31
306350882 - VŠĮ Vilniaus naktinis biuras
Lentelėse pateiktamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis			Praeities ataskaitinis laikotarpis		
		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	5.348,47	0,00	5.348,47	254,31	0,00	254,31
I	Įplaukos	314.280,86	0,00	314.280,86	306.064,61	0,00	306.064,61
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:	309.426,00	0,00	309.426,00	306.064,61	0,00	306.064,61
I.1.1	Įs valstybės biudžeto						
I.1.2	Įs savivaldybės biudžeto	309.426,00	0,00	309.426,00	306.055,80	0,00	306.055,80
I.1.3	Įs ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų						
I.1.4	Įs kitų šaltinių				8,81	0,00	8,81
I.2	Įs mokesčių						
I.3	Įs socialinių įmokų						
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų	4.340,50	0,00	4.340,50			
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto						
I.6	Gautos palūkanos						
I.7	Kitos įplaukos	514,36	0,00	514,36			
II	Pervestos lėšos						
II.1	Į valstybės biudžetą						
II.2	Į savivaldybių biudžetus						
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautiniams organizacijoms						
II.4	Į kitus išteklių fondus						
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams						
II.6	Kitiems subjektams						
III	Išmokos	-308.932,39	0,00	-308.932,39	-305.810,30	0,00	-305.810,30
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-180.060,73	0,00	-180.060,73	-167.300,04	0,00	-167.300,04
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-24.869,43	0,00	-24.869,43	-15.708,04	0,00	-15.708,04
III.3	Komandiruočių	-6.205,17	0,00	-6.205,17	-4.037,92	0,00	-4.037,92
III.4	Transporto	-1.051,83	0,00	-1.051,83	-952,58	0,00	-952,58
III.5	Kvalifikacijos kelimo				-4.327,08	0,00	-4.327,08
III.6	Paprašytojo remonto ir eksploataavimo						
III.7	Arsaragų įsigijimo						
III.8	Socialinių išmokų						
III.9	Nuomos						
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-30.952,26	0,00	-30.952,26	-73.329,28	0,00	-73.329,28
III.11	Sumokėtos palūkanos						
III.12	Kitos išmokos	-65.792,97	0,00	-65.792,97	-40.155,36	0,00	-40.155,36
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI				241,18	0,00	241,18
I	Įgjalakio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas						
II	Įgjalakio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas						
III	Įgjalakio finansinio turto įsigijimas						
IV	Įgjalakio finansinio turto perleidimas						

5-ojo VSAFAŠ „P pinigų srautų ataskaita“, I ir 2 priedai

P pinigų srautų ataskaita

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31

306350882 - VŠĮ Vilniaus naktinis biuras

Leidėse pateiktamų duomenų valiuta: eurai

V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas								
VI	Gauti dividendai								
VIII	Kiti investicines veiklos pinigų srautai						241,18	0,00	241,18
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI								
I	Įplaukos iš gautų paskolų								
II	Gautų paskolų grąžinimas								
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas								
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti								
IV.1	Iš valstybės biudžeto								
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto								
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų								
IV.4	Iš kitų šaltinių								
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti								
VI	Gauti dalininko įnašai								
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai								
D	VALUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI								
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)	5.924,09	0,00	5.924,09		490,08	0,00	490,08	
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje	498,89		498,89		8,81		8,81	
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	6.422,98		6.422,98		498,89		498,89	

X pažymėti ataskaitos laukai nepldomi.

Jeigu pateiktė visą langę reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

1

Pateiktiau

Viešoji įstaiga „VILNIAUS NAKTINIS BIURAS“
Įstaigos kodas 306350882
Adresas Vilnius, Vilniaus g.22- 3
Buveinės adresas Vilnius, Vilniaus g.22- 3

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2025 M. GRUODŽIO 31D. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2026 m. kovo 25 d.
Vilnius

I Bendroji dalis

Oficialusis Įstaigos pavadinimas - Viešoji įstaiga „Vilniaus naktinis biuras“ (toliau – Įstaiga) yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – tenkinti viešuosius interesus. Įstaiga turi ūkinį, finansinį, organizacinį bei teisinį savarankiškumą, įstatymų nustatytą veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę. Įstaiga yra paramos gavėja.

Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga, Įstaigos savininkas – Vilniaus miesto savivaldybė. Įstaigos veiklos laikotarpis neribojamas.

Finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti įstaiga (toliau – Steigėjas) Vilniaus miesto savivaldybė, juridinio asmens kodas 188710061, adresas Konstitucijos pr.9, Vilnius.

Įstaigos buveinės adresas – Vilnius, Vilniaus g.22- 3 Įstaiga įregistruota juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 306350882.

Įstaiga savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais.

Įstaigos veiklos tikslas – formuoti ir įgyvendinti įrodymais ir gerosiomis praktikomis grįstą Vilniaus miesto naktinės ekonomikos politiką, gerinant naktinio gyvenimo kokybę ir saugumą bei stiprinant kultūros įvairovę.

Įstaigos dalininkas yra asmuo, kuris Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo ir Įstatų nustatyta tvarka yra perdavęs Įstaigai įnašą ir turi Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo ir Įstatų nustatytas dalininko teises, taip pat asmuo, kuriam dalininko teisės yra perleistos Įstatų ar įstatymų nustatyta tvarka.

Įstaigos aukščiausias organas – visuotinis dalininkų susirinkimas.

Vienasmenis Įstaigos valdymo organas yra direktorius.

Kolegialus Įstaigos valdymo organas yra valdyba.

Kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų neturi.

Filialų ar panašių struktūrinių vietų neturi.

Finansuojama iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių, iš Europos Sąjungos pagal projektinę veiklą, lėšų.

Atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskiras finansines ir biudžeto vykdymo ataskaitas.

Apskaita tvarkoma, apskaitos dokumentai surašomi, apskaitos registrai ir finansinės ataskaitos sudaromos naudojant eurus.

Paskutinę praėjusio ataskaitinio laikotarpio dieną darbuotojų skaičius buvo 4.

Paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną darbuotojų skaičius buvo 3.

II Apskaitos politika

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- patikima, nes:
- teisingai nurodo Įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
- parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);
- nešališka, netendencinga;
- apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- visais reikšmingais atžvilgiais išsami.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejai, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Žemiau pateikiama Įstaigos apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

Bendrieji apskaitos principai

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamosi šiais principais ir jų reikšmėmis:

- subjekto (Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Įstaigos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);
- veiklos tęstinumo (Įstaigos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Įstaiga laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas Savivaldybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnį kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Įstaigos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Įstaiga nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);
- periodiškumo (Įstaigos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės atskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Įstaigos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Atskaitinis laikotarpis“.);
- pastovumo (Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Įstaigos turta, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turta, pajamas

- ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);
- piniginio mato (Visas Įstaigos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta);
 - kaupimo (Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą);
 - palyginimo (Įstaigos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Įstaigos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Įstaiga pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas);
 - atsargumo (Įstaiga pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Įstaigos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);
 - neutralumo (Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato);
 - turinio viršenybės prieš formą (Įstaigos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais principais:

- pinigų (Įstaigos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);
- subjekto;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Įstaigos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Įstaigos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Toliau pateikiama Įstaigos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Įstaigos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Įstaiga disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- pagrįstai tikėtina, kad Įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- Įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti.

Įstaiga kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
- turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus. Amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiklais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto

naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

- yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;
- yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;
- jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamoms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

- žemė;
- pastatai;
- infrastruktūros ir kiti statiniai;
- mašinos ir įrenginiai;
- transporto priemonės;
- baldai ir biuro įranga;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas;
- nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Įstaigos poreikį.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti

nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms.

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinę vertę po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie

nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

Kai tikraja verte įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet

ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkurama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Įstaigos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

– išoriniai požymiai:

reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa; per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį; per ataskaitinį laikotarpį Įstaigos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Įstaigos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams;

– vidiniai požymiai:

yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta; Įstaiga turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje; per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdyti naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Įstaigos veiklos rezultatams; turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Įstaigos finansiniam turtui:

- yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

- nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);
- dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Įstaiga suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;
- skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Įstaigai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Įstaigos naudai;
- finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;
- ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
- ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
- kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
- ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
- trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

- mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
- mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
- mokėtinos socialinės išmokos;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:
- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję išpareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- kiti trumpalaikiai išpareigojimai.

Finansiniai išpareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Įstaiga prisiima išpareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Išpareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais išpareigojimais, kol jie neatitinka finansinio išpareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Įstaiga neturi išpareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai išpareigojimai, išskyrus finansinius išpareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai išpareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

Po pirminio pripažinimo finansiniai išpareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

- finansiniai išpareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai išpareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai išpareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai išpareigojimai – įsigijimo savikaina.

Finansinių išpareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Įstaiga neturi.

Įstaiga nurašo iš apskaitos registrų finansinį išpareigojimą ar jo dalį tik tada, kai išpareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

Išsami finansinių išpareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Ilgalaikių ir trumpalaikių išpareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – Įstaigos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Įstaigos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;
- yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitos išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Įstaigos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Įstaiga, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

- kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;
- kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Įstaiga perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Įstaigai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Įstaiga, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

Įstaigos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų Savivaldybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Įstaigos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

Pajamomis laikomas tik Įstaigos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Įstaigos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Įstaigos gaunama ekonominė nauda. Kai Įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Įstaigos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Tais atvejais, kai Įstaigos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinų sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

- Įstaiga turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;
- tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;
- įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjinais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjinais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Įstaigos būsima veikla. Įstaiga pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytomis sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;
- ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).
- Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Įstaigos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės

būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Įstaigai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Įstaigos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Apskaitos politikos keitimas

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Įstaigos apskaitos politika gali būti keičiama:

dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

jei to reikalauja kiti teisės aktai.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

- esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;
- kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;
- koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Įstaigos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

Įstaigos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiems segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami išteklių. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Įstaigos veiklos dalį apimančiam kultūros segmentui.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III PASTABOS

P02 Informacija pagal segmentus

Įmonė vykdo veiklą, priskiriamą segmentui „Kultūra“.

Pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro:

Sąnaudos	Segmentas „Kultūra“
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	180060.73
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	4 705,92
Komunalinių paslaugų ir ryšių	24869.43
Komandiruočių	6205.17
Transporto	1051.83
Kitų paslaugų	30952.26
Kitos veiklos sąnaudos	36197.14
Viso pagrindinės veiklos sąnaudos	284042.48

P03 Nematerialusis turtas

Ilgalaikio nematerialiojo turto įmonė neturi.

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

Materialus ilgalaikis turtas suskirstytas į grupes ir pagal grupes, kurioms priskirti LR Vyriausybės patvirtinti ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvai.

Pagrindinių priemonių grupių sąrašas

Pagr. priem. grupės kodas	Pavadinimas	Nusidėvėjimo normatyvas metais	Metinis nusid procentais proc
BALDAI	Baldai	6	16,6667
KITAS	Kitas materialus turtas	3	33,3333
KOMP	Kompiuterinė technika	3	33,3333

Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė metų pradžioje 14937.18 Eur, metų pabaigoje 10231,26 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį 4705,92 Eur .

P08 Atsargos

Atsargų likutis metų pradžioje 7685,51 Eur, metų pabaigoje 7685,51 Eur.

Atsargų likutį sudaro įmonėje naudojamas mažavertis inventorių.

P09 Išankstiniai apmokėjimai

Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė - 1509.10 Eur. Tai sumokėti avansai už kas mėnesines išlaidas.

P10 Gautinos sumos

Per vienerius metus gautinos sumos 32480,31 Eur Iš jų:

Įmonė dalyvauja projekte, kuris finansuojamas iš ES bei VRM lėšų. Tačiau lėšos iš minėtų šaltinių gaunamos kompensacijos metodu, t.y. sumokama savo lėšomis ir tik po to, pateikus reikalingus dokumentus kompensuojama. Savivaldybės leidimu šių veiklų apmokėjiami buvo vykdomi iš dotacijos. Apskaitoje jie apskaityti kaip gautinos sumos:

Iš ES -28773,32 Eur;

Iš VRM- 3551,35 Eur.

Iš atskaitingų asmenų gautinos sumos 155,64 Eur

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigai ir pinigų ekvivalentai banko sąskaitoje eurais 6422,98 Eur.

P12 Finansavimo sumos

Finansavimas gautas iš Savivaldybės biudžeto 309426 Eur ir panaudotas įmonės veikloje

P17 Trumpalaikės mokėtinios sumos

Trumpalaikiai įsipareigojimai 4336,06 Eur.:

Tiekėjams mokėtinios sumos 4141,18 Eur– įsiskolinimas už komunalines, ryšių, ir kitas paslaugas.

Darbo užmokesčio įsiskolinimas 128,52 Eur

P18 Grynasis turtas

Grynasis turtas – 53993,10 Eur, iš jų: dalininkų kapitalas 1,00 Eur, einamųjų metų perviršis 30814 Eur, ankstesnių metų deficitas 23178,10 Eur.

Dalininkų kapitalą 1,00 Eur sudaro: Vilniaus miesto savivaldybės įnašas.

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Pagrindinės veiklos kitos pajamos 4854,86 Eur. Renginių organizavimas bei ekspertinė veikla.

Praėjusių laikotarpių klaidų taisymas 635,85 Eur

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Įstaiga vykdo veiklą pagal vieną segmentą (Kultūra), todėl P02 pateikta informacija atitinką P22 reikalingą informaciją.

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Valiutų kursų įtaka 60,23 Eur

P24 Finansinės rizikos valdymas

Apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

P25 Neapibrėžtieji įsipareigojimai

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

P26 Poataskaitiniai įvykiai

Per laikotarpį iki finansinių ataskaitų sudarymo dienos reikšmingų įvykių, kurie šiuo metu gali turėti įtakos VŠĮ Vilniaus naktinis biuras, nebuvo.

Direktorė

Laura Vaišnorė

Vyriausioji buhalterė

Virginija Burakienė

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31

306350882 - VŠĮ Vilniaus naktnis biuras

Lentelės pateiktamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje						19 643,10	
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)							
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodyta 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina							
2.2	neatlyginimai gauto turto įsigijimo savikaina pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina							
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina							
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdybos ir privataus sektorių partnerystės sutartys							
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)							
3.1	parduoto							
3.2	perduoto							
3.3	nurašyto							
4	Pergrupavimai (+/-)							
5	Kiti pokyčiai (jungimai)							
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)						19 643,10	
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina							
7	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje						-4 705,92	X
8	Neatlyginimai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma							X
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį						-4 705,92	X
10	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X
10.1	parduoto							X
10.2	perduoto							X
10.3	nurašyto							X

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31

306350882 - VŠĮ Vilniaus naktnis biuras

Lentelėse pateiktamų duomenų valiuta: eurai

11	Pergrupavimai (+/-)									X
12	Kiti pokyčiai (junginiai)									X
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12)								-9,411,84	X
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)									
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai (junginiai)									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17+18+19+20)									
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+13+21)								10,231,26	
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė									
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė									
22.3	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė									
22.4	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė									
22.5	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								X	
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								X	X

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą

Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31

306350882 - VŠĮ Vilniaus naktnis biuras

Lentelėse pateiktamų duomenų valiuta: eurai

23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7+14)							14.937,18	
	Iš jos:								
23.1	pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkancias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrole riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip išpareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4	nebe naudojamą viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamą viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė					X		X	X

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Jeigu pateiktė visą lanqe reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1. Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateiktiau

Informacija pagal veiklos segmentus: Pagrindinės veiklos sąnaudos

Ataskaitinis laikotarpis: 2025-01-01 - 2025-12-31

306350882 - VŠĮ Vilniaus naktinis biuras

Leidėse pateiktamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Iš viso (pateikta ataskaitose)	Segmentai					
			Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Apimkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-284,042,48						
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-180,060,73						
1.2	Nusidėėjimo ir amortizacijos	-4,705,92						
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-24,869,43						
1.4	Komandiruočių	-6,205,17						
1.5	Transporto	-1,051,83						
1.6	Kvalifikacijos kėlimo							
1.7	Paprastojo remonto ir eksploataavimo							
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų							
1.9	Sunaudotų ir paduotų atsargų savikaina							
1.10	Socialinių išmokų							
1.11	Nuomos							
1.12	Finansavimo							
1.13	Kitų paslaugų	-30,952,26						
1.14	Kitos	-36,197,14						
1.14.1	Veiklos mokesčių sąnaudos							
1.14.2	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	-36,197,14						
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka							
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai							
3.1	Išmokos	-308,932,39						
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-180,060,73						
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-24,869,43						
3.1.3	Komandiruočių	-6,205,17						
3.1.4	Transporto	-1,051,83						
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo							
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo							
3.1.7	Atsargų įsigijimo							
3.1.8	Socialinių išmokų							
3.1.9	Nuomos							
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-30,952,26						
3.1.11	Sumokėtos palūkanos							
3.1.12	Kitos išmokos	-65,792,97						

Praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus

25-ojo VSAFAAS „Segmentai“, 1 priedas

Informacija pagal veiklos segmentus: Pagrindinės veiklos sąnaudos

Ataskaitinis laikotarpis: 2025-01-01 - 2025-12-31

306350882 - VŠĮ Vilniaus naktinis biuras

Lentelės pateiktamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Iš viso (pateikta ataskaitose)	Segmentai					
			Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-312,575,17						
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-167,300,04						
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-4,705,92						
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-15,708,04						
1.4	Komandiruočių	-4,037,92						
1.5	Transporto	-952,58						
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-4,327,08						
1.7	Paprastojo remonto ir eksploataavimo							
1.8	Nuvertėjimo ir nurašų surū							
1.9	Sumaudotų ir parudotų atsargų savikaina							
1.10	Socialinių išmokų							
1.11	Nuomos	-600,00						
1.12	Finansavimo							
1.13	Kitų paslaugų	-72,729,28						
1.14	Kitos	-42,214,31						
1.14.1	Veiklos mokesčių sąnaudos							
1.14.2	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos (įvedimo formose)	-42,214,31						
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka							
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai							
3.1	Išmokos	-305,810,30						
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-167,300,04						
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-15,708,04						
3.1.3	Komandiruočių	-4,037,92						
3.1.4	Transporto	-952,58						
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-4,327,08						
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo							
3.1.7	Atsargų įsigijimo							
3.1.8	Socialinių išmokų							
3.1.9	Nuomos							
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-73,329,28						

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VILNIAUS NAKTINIS BIURAS“ 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA
2026 01 21
Vilnius

1. Įstaigos veiklos 2025 metų prioritetai

1. Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos ir žalos mažinimo priemonių diegimas pasilinksminimo vietose.
2. Dainyktų koncepto sklaida, tinklo priežiūra ir kuravimas.
3. Vilniaus pasilinksminimo vietų įtraukimas į miesto renginius.
4. Tarpininkavimas triukšmo valdymo ginčų sprendime.

Pasiekimas	2. Įstaigos įplaukos (tūkst. Eur)							Iš viso (be investicinių programos)	Iš viso
	Savivaldybės biudžeto lėšos			Kitų šaltinių lėšos					
	Savivaldybės asignavimai (be investicinių programos)	Investicinės programos lėšos	Projektinio finansavimo lėšos	Įplaukos iš suteiktų paslaugų ar parduotų prekių (pildoma tik žemiau esanti lentelė)*	Projektinio finansavimo lėšos	Parama	Kitos		
Planas	300000	0	0	1500	0	0	0	301500	301500
Rezultatas	300000	0	9426	4340,5	0	0	0	313766,5	313766,5

Pasiekimas	*Įplaukos iš suteiktų paslaugų ar parduotų prekių (tūkst. EUR)						
	iš bilietų pardavimo	iš edukacinių užsiėmimų	iš ekskursijų	iš nekilnojamojo turto, įrangos ir inventoriaus nuomos	iš renginių organizavimo	iš parduodamų suvenyrų ir leidinių	iš kitos, niekur nenumatytos, veiklos
	Planas	0	0	0	0	1500	0
Rezultatas	0	0	0	0	2752,5	0	1588

Pasiekimas	3. Įstaigos išlaidos (tūkst. Eur)				
	Išlaidos darbo užmokesčiui (su visais mokesčiais)	Išlaidos kvalifikacijos tobulinimui	Išlaidos įstaigos veiklai	Išlaidos įstaigos išlaidymui (komunalinės, ryšio, patalpų nuomos ir kt.)	Iš viso
	Planas	175000	5600	68000	51400
Rezultatas	180061,21	4155,95	75126,14	40656,7	300000

4. Darbuotojų skaičius			
Darbuotojų informacija	Administracija	Pagrindinę funkciją atliekantys darbuotojai	Iš viso
Etatų skaičius	1	3	4
Darbuotojų skaičius	1	3	4

Pasiekimas	5. Išvestiniai finansiniai rodikliai					
	Išlaidų darbo užmokesčiui (su visais mokesčiais) dalis nuo visų įstaigos išlaidų, proc.	Išlaidų įstaigos išlaidymui dalis nuo visų įstaigos išlaidų, proc.	Išlaidų dalis įstaigos veiklai nuo visų įstaigos išlaidų, proc.	Visų įstaigos įplaukų dalis vienam etatui (EUR)	Įplaukų už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes dalis nuo visų įstaigos įplaukų, proc.	Projektinio finansavimo dalis nuo visų įstaigos įplaukų, proc.
	Planas	58,33	17,00	22,67	67000,00	0,50
Rezultatas	60,02	13,55	25,04	78441,63	1,38	3,00

6. Pagrindinės veiklos produktai ir rezultatai		Planas	Rezultatas
6.1. Produkto rodikliai			
1. Įstaigoje veikiančių kolektyvų, klubų, organizacijų skaičius		0	0
2. Įstaigoje veikiančių kolektyvų, klubų, organizacijų dalyvių skaičius		0	0
3. Įstaigos organizuotų renginių (spektaklių, koncertų, festivalių ir pan.) skaičius		5	5

6.2. Rezultato rodikliai (lankytojai)		Planas	Rezultatas
1. Lankytojų skaičius per metus įstaigos organizuojuose renginiuose		1150	1439
2. Lankytojų skaičius įstaigos kolektyvų ir atliekųjų pasirodymuose Lietuvoje ir užsienyje		0	0
Iš viso		1150	1439

6.3. Edukacinė veikla		Planas	Rezultatas
1. Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius		21	144
2. Edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius		215	713

* Edukacinis užsiėmimas – tai vienkartinė laike nepertraukiama veikla, kuria siekiama švietimo ir mokymosi tikslų. Skaičiuojamas, jei trunka 1 akademinę valandą ir daugiau. Įstaigos kolektyvų pasirodymas švietimo įstaigose nelaikomas edukaciniu užsiėmimu.

6.4. Rinkodara		Planas	Rezultatas
1. Informacinių ir reklamos žinučių paviešinimo Lietuvos žiniasklaidoje skaičius		6	34
2. Įstaigos interneto svetainės lankytojų skaičius per metus		1000	34816
3. Apsilankymų įstaigos socialinių tinklų paskyroje skaičius per metus		300000	380442
4. Gerbėjų ir sekėjų skaičius įstaigos socialiniuose tinkluose		1500	2556
5. Įstaigos pasirodymų/ekspozicijų video peržiūrų skaičius įstaigos portale ar paskyroje		20000	1899643
6. Rinkos tyrimų skaičius		1	1

Rodiklių analizė	
1. Produkto rodikliai pasiekti pagal planą.	
2. Rezultato rodikliai viršyti dėl didesnio nei planuota prie miesto renginių prisijungusių pasilinksminimo vietų skaičiaus.	
3. Edukacinių veiklų rodikliai viršyti. Įvertinus suinteresuotų šalių poreikį gerinti žinias naktinės ekonomikos tema ir susidomėjimą „Vilniaus naktinio biuro“ veikla, suorganizuota daugiau užsiėmimų nei planuota.	
4. Rinkodaros rodikliai viršyti. Didelę įtaką rodikliams padarė bendradarbiavimas su kitomis organizacijomis.	
5. Rinkos tyrimai atlikti pagal planą. Atlikta duomenų analizė – didelės apimties tyrimo dalis.	

2025 m. vykdančiąsias veiklas įgyvendinta daugiau priemonių ir veiklų nei suplanuota, visas jas apima numatyti veiklos prioritetai. Papildomai įgyvendintos veiklos:

- 1) Parengta „Vilniaus naktinio biuro“ ataskaita visuomenei, vykdytas jos viešinimas.
- 2) 2025 m. glaudžiai bendradarbiauta su Vilniaus miesto savivaldybe ir jos įstaigomis, Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamentu, VŠĮ „Ribologija“, dalyvauta darbo grupėse ir komisijose, pvz., Mažmeninės prekybos alkoholiniais gėrimais ribojimo komisijoje, Dainyklų priežiūros grupėje.
- 3) Pradėtas įgyvendinti tarptautinis projektas „Naktinės ekonomikos strategijos: tarpregininis požiūris į naktinės ekonomikos valdymą Europos Sąjungoje (NITIES)“, jį įgyvendinant suorganizuoti susitikimai su suinteresuotomis šalimis, dalyvauta tarptautiniuose susitikimuose gyvai ir nuotoliniu.
- 4) Kartu su kitais „Music Cities Network“ miestais suorganizuotas projektas „Fallen Flags“.
- 5) Įdiegtas dainyklų žymėjimas, parengtos ir Vilniaus miesto savivaldybės atstovams pateiktos tarpinės dainyklų renginių ataskaitos; parengtas dainyklų žemėlapis ir vykdyta jo sklaida.
- 6) Tęstos kampanijos apie saugesnį naktinį gyvenimą – „Mes Vilniuje“ ir psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos ir žalos mažinimo kampanija pasilinksminimo vietose (dalinti informaciniai plakatai, gėrimų padėkliukai, gėrimų dangteliai ir kita informacinė medžiaga), vykdytas jų viešinimas.
- 7) Tarp Vilniaus miesto savivaldybės, „Vilniaus naktinio biuro“ ir 27 pasilinksminimo vietų pasirašytas saugumo memorandumas, parengtos jo įgyvendinimo priemonės – saugesnių vietų žymėjimas, saugumo standartas, pagalbinės priemonės jį diegiant.
- 8) Dalyvauta „Laisvės TVX“ projekto „Nebesvaik 2.0“ turinio kūrime (5 epizodai) ir sklaidoje.
- 9) Siekiant didinti naktinio gyvenimo dalyvių saugumą sukurti trys informaciniai vaizdo įrašai, vesta paskaita Vilniaus universiteto studentams, parengtos ir socialiniuose tinkluose viešintos atmintinės dėl saugesnės elgsenos naktiniame gyvenime.
- 10) Kartu su Vilniaus miesto savivaldybe diskusijų festivalyje „Būtent“ suorganizuota diskusija „Aš tiesiog norėjau šokti“, dalyvauta diskusijoje.
- 11) Socialiniuose tinkluose ir interneto svetainėje www.vnb.lt viešinti tekstai ir informacija aktualiomis naktinės ekonomikos temomis.
- 12) Organizuotos diskusijos su tikslinėmis grupėmis.
- 13) Įstaigos darbuotojų kompetencijos gerintos dalyvaujant tarptautiniuose ir nacionaliniuose renginiuose, mokymuose (konferencija „Night Time Economy Summit 2025“ (Birmingamas, Anglija), konferencija „Club Health“ (Gentas, Belgija), Europos naktinių merų ir naktinės ekonomikos susitikimas „4th Historic Cities 3.0: Tourism in sustainable city transformation: striking the viable balance“ (Krokuva, Lenkija), konferencija „Kūrybiškumas: miestai dėmesio centre“, konferencija „Atvirai apie psichikos sveikatą: įpročiai, kurie mus keičia“, Europos finansuojamo URBACT projekto finaliniame renginyje „Cities After Dark Festival“ (Talinas, Estija), konferencija „Stadt Nach Acht“ (Berlynas, Vokietija).
- 14) Siekiant didinti įstaigos žinomumą nacionaliniame ir tarptautiniame kontekstuose „Vilniaus naktinio biuro“ veikla pristatyta konferencijoje „Stadt Nach Acht“, Rygos vakaro ir nakties forume, dalyvauta interviu su Lietuvos ir užsienio žurnalistais, suorganizuotas susitikimas su svečiais iš Turino.
- 15) Bendradarbiauta su renginių organizatoriais ir pasilinksminimo vietomis – suorganizuota diskusija „Tyla nėra gera byla: psichoaktyviųjų medžiagų rizika“, renginys „Ribologija Crowdfunding“, dalyvauta diskusijoje „Clubbing Heritage x Tasty Invites“.
- 16) Įgyvendintos triukšmo prevencijos priemonės bei nagrinėti skundai, susiję su triukšmu naktiniame gyvenime, parengtas ir išplatintas dvikalbis triukšmo prevencijos plakatas.
- 17) Dalyvauta sprendžiant su triukšmu susijusius skundus tarp gyventojų ir pasilinksminimo vietų savininkų, renginių organizatorių ir kt. Parengtas ir Vilniaus miesto savivaldybės atstovams pristatytas triukšmo prevencijos viešose vietose taisyklių keitimo ir triukšmo prevencijos priemonių diegimo Vilniaus g. siūlymų paketas.
- 18) Sprendžiant konfliktus tarp pasilinksminimo vietų ir gyventojų taikyta mediacija.
- 19) Didinant tikslinių grupių informuotumą apie muziką vykdytas iniciatyvos „Opium Club: Producer's Table“ veiklos viešinimas, dainykloms suorganizuota paskaita apie muzikos licencijavimą.
- 20) Su Lietuvos nacionaliniu muziejumi bendradarbiauta rengiant parodą „Reivo archeologija“.
- 21) Siekiant įtraukti naktinę kultūrinę veiklą į miesto renginius inicijuota Šaltibarščių festivalio „Pink Soup Fest“ vakaro programa (prisidėjo 24 pasilinksminimo vietos).
- 22) Viešinant informaciją, susijusią su seksualinio smurto prevencija, bendradarbiauta su Vilniaus „Ryto“ komanda.
- 23) Siekiant nukreipti atvykėlių srautus į Vilniaus naktinį gyvenimą bendradarbiaujant su „Build Stuff“ konferencija įgyvendintas bandomasis „Vilnius Night Pass“ projektas.
- 24) Siekiant didinti visuomenės informuotumą apie Vilniaus naktinio gyvenimo istoriją parengti ir viešinti trys vaizdo klipai apie knygą „Vilnius Nightlife Graphics. 1992-2024“.

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VILNIAUS NAKTINIS BIURAS“ 2025 METŲ
VEIKLOS ATASKAITOS PRIEDAS**

1. Įstaigoje veikiančys nauji kolektyvai, klubai, organizacijos

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dalyvių skaičius	Pagal planą Taip/Ne*
1.	-	-	-
Iš viso:			

*Pakomentuokite „Ne“

2. Įstaigos organizuoti renginiai (spektakliai, koncertai, festivaliai ir pan.) (nurodyti tik pagrindinius ir svarbiausius)

Eil. Nr.	Pavadinimas	Datos / Renginio dažnumas	Nemokami	Vaikams ir jaunimui	Pagal planą Taip / Ne*
1.	Apskrito stalo diskusija tikslinėms grupėms (naktinių klubų, barų atstovai ir kt.)	2025-08-20, 2025-12-10 / 2 kartai	Taip	Ne	Taip
2.	Metinis Vilniaus naktinio biuro renginys	2025-06-12 / 1 kartas	Taip	Ne	Taip
3.	Gatvės muzikos diena – vakaro programa Vilniaus pasilinksminimo vietose	2025-05-17 / 1 kartas	Taip	Ne	Taip
4.	Užsienio eksperto vizitas (16 ekspertų)	2025-06-10–2025-06-12	Taip	Ne	Taip

3. Įstaigos kolektyvų parengtos naujos arba atnaujintos esamos programos

Eil. Nr.	Pavadinimas	Nauja	Atnaujinta	Pagal planą Taip/Ne*
1.	Žalos mažinimo kampanija pasilinksminimo vietose	Ne	Taip	Taip
2.	„Dainyklos“ koncepcijos diegimo programa	Ne	Taip	Taip

4. Įgyvendinti edukaciniai užsiėmimai

Eil. Nr.	Edukacinio užsiėmimo tema	Pritaikyta žmonėms su spec. poreikiais	Pagal planą Taip/Ne*
1.	Psichoaktyviųjų medžiagų prevencijos ir žalos mažinimo mokymai pasilinksminimo vietų darbuotojams (2025-04-23, 2025-05-29, 2025-10-21, 2025-11-28)	Ne	Taip
2.	Pirmosios pagalbos mokymai pasilinksminimo vietų darbuotojams (2025-03-26, 2025-04-14, 2025-09-09)	Ne	Taip
3.	Mokymai pasilinksminimo vietų darbuotojams apie darbuotojų psichikos sveikatą (2025-02-20, 2025-06-04, 2025-0-15)	Ne	Taip
4.	Mokymai pasilinksminimo vietų darbuotojams apie seksualinio smurto ir	Ne	Taip

	priekabiavimo prevenciją (2025-05-22, 2025-05-27, 2025-10-23)		
5.	Konsultacijos su tikslinėmis grupėmis (įstaigų vadovais, menininkais, darbuotojais ir kt.)	Ne	Taip

5. Atlikti rinkos tyrimai

Eil. Nr.	Pavadinimas	Nuoroda kur rasti tyrimo rezultatus (www.)	Pagal planą Taip/Ne*
1.	Tyrimas „Naktinės ekonomikos“ tema	https://vnb.lt/stebesena/	Taip

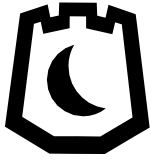
6. Įstaigos įsitinklinimas

6.1. Lietuvos asociacijos, kurių nare įvairiomis formomis įstaiga yra. Paryškinkite organizaciją, kurios nare įstaiga tapo per praėjusius metus.

Eil. Nr.	Organizacija
	-

6.2. Tarptautinės asociacijos, kurių nare įvairiomis formomis įstaiga yra. Paryškinkite organizaciją, kurios nare įstaiga tapo per praėjusius metus.

Eil. Nr.	Organizacija
1.	Vilnius įtrauktas į tarptautinį „Music Cities Network“ tinklą



VšĮ „Vilniaus naktinis biuras“
(Lėšų gavėjo įstaigos pavadinimas)

306350882, Vilniaus g. 22-3, Vilnius
(Įstaigos kodas ir buveinės adresas)

2025 VEIKLOS VYKDYMO IR VERTINIMO KRITERIJAI*

Veiklos įgyvendinimo vertinimo kriterijai					
Eil. nr.	Pavadinimas	Mato vienetas	Metinis planas	Įvykdyta	Metinio plano įvykdymas (proc.)
1	2	3	4	5	6
1.	Pajamos už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes	Eur	1500	4340,50	289 proc.
2.	Įstaigos organizuotų renginių (spektaklių, koncertų, festivalių ir pan.) skaičius	renginiai (vnt.)	5	5	100 proc.
3.	Įstaigos organizuotų renginių lankytojų skaičius per metus	lankytojai (vnt.)	1150	1439	125 proc.
4.	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius	užsiėmimai (vnt.)	21	144	685 proc.

* 1–4 skiltys pildomos su dotacijos sutartimi, o 5–6 užpildomos pasibaigus kalendoriniams metams.